

## DISCIPLINSKI PRAVILNIK

### D.T.Z. ŽIGA ZOIS

Na podlagi

- ❖ OPR št. 249 z dne 24. 6.1998 "Statut dijakov in dijakinj" in nadaljnjih določil, ki jih le-ta predvideva, ter Mednarodne konvencije o otrokovih pravicah (Z. 176 z dne 27.5.1991);
- ❖ Zakon št. 71 z dne 29.5.2017;
- ❖ OPR št. 235 z dne 21.11. 2007;
- ❖ Priporočilo št. 104 Ministrstva za šolstvo z dne 30.11.2007 v zvezi z rabo mobilnih telefončkov v šoli;
- ❖ OPR 275 u dne 8.3.1999;
- ❖ Ministrsko okrožnico št. 3602 z dne 31.7.2008;
- ❖ Zakon št. 169 z dne 30.10.2008;
- ❖ Zakon št. 241 z dne 7. 8.1990 in njegova kasnejša dopolnila oz. spremembe;
- ❖ Zakon št. 297 z dne 16. 4. 1994 in kasnejša dopolnila oz. spremembe;
- ❖ ter na osnovi mnenja Profesorskega zbora D.T.Z. Žiga Zois, ki je dne 21.11.2023 na svoji redni seji izrazil soglasno povoljno mnenje do pričujočega Disciplinskega pravilnika

➤ A) 1. člen: **SPLOŠNA DOLOČILA DISCIPLINSKEGA PRAVILNIKA D.T.Z. ŽIGA ZOIS**

1. Pričujoči pravilnik, ki se nanaša na pravice in dolžnosti dijakov na podlagi 2. in 3. člena OPR št. 249 z dne 24. 6. 1998 in nadaljnjih določil, predvideva disciplinske prekrške, določa ukrepe in kazni za disciplinske prekrške ter disciplinske postopke, ki jih izvajajo pristojni organi. Namen pravilnika je izpolniti cilje, ki jih določa triletna Vzgojno-izobraževalna ponudba, ki jo je sprejel DTZ Žiga Zois dne 24.10.2022 (prot.št. 0004042) na podlagi zakona št. 71 z dne 29. maja 2017.

2. Šola zasleduje vzgojne in izobraževalne cilje, v ospredju katerih je graditev dijakove osebnosti, utrjevanje njegove samopodobe in njegova vzgoja do spoštljivega in konstruktivnega odnosa z vsemi komponentami šolske skupnosti. Zato disciplinski ukrepi, ko se izkažejo za potrebne ali nujne, vsekakor težijo k temu, da dijak uzavesti napačno obnašanje ali dejanje v okviru šolske skupnosti, ne pa izven nje.

3. Dijak je osebno odgovoren za disciplinski prekršek. Dijak je podvržen ustreznemu disciplinskemu postopku tako v primeru, da se je prekršil namerno ali pa tudi, da je dejanske napake storil nehote, iz malomarnosti oz. površnosti. Preden se sproži disciplinski ukrep in/ali postopek, ima dijak pravico do zagovora. Pričujoči pravilnik določa način zagovora dijaka glede na nujnost ukrepa. Disciplinski prekrški v nobenem primeru ne vplivajo na dijakov učni uspeh.

4. Dijak ima vedno pravico, da izrazi svoje osebno mnenje ali prepričanje, da le ob spoštovanju dostojanstva drugih oseb in ob spoštovanju različnosti mnenja drugih oseb. V nobenem primeru se izražanja mnenja dijakov – če so izražena na spoštljiv način – ne sme ne vrednotiti ne kaznovati.

5. Disciplinski ukrepi morajo biti sorazmerni s storjenim prekrškom. V primeru povzročitve škode lahko ukrepi predvidevajo tudi gmotno poravnavo škode. Na izbiro oz. določitev disciplinskega ukrepa vplivajo teža kršitve, dijakova neposredna odgovornost zanj, dejstvo, ali je bilo njegovo dejanje posledica njegovega hotenja ali pa njegove naključne napake, dijakova zrelost, motivacija, zaradi katere je storil dejanje- kršitev, okoliščine, v katerih je bilo dejanje-kršitev storjena, in posledice njegovega dejanja-kršitve.

6. Dijaku je vedno dana možnost, da disciplinski ukrep (na primer izključitev) opravi v okviru šolske skupnosti in v njeno korist.

7. Disciplinski ukrepi, ki predvidevajo izključitev do 15 dni, so v pristojnosti razširjenega razrednega sveta. Za izključitve nad 15 dni, ki predvidevajo, da dijak na končni ocenjevalni seji ni obravnavan, je pristojen Zavodni svet.

8. Za ukrepe zoper disciplinske prekrške, ki se zgodijo med izpiti, je pristojna izpitna komisija in se izvajajo tudi za zunanje kandidate, če so oni povzročitelji kršitve.

9. Za disciplinske ukrepe, ki niso omenjeni v pričujočem pravilniku ali v pristojnih zakonih, je pristojen ravnatelj.

#### ➤ B) 2. člen - **DOLŽNOSTI DIJAKOV D.T.Z. ŽIGA ZOIS**

1. Dijaki morajo redno obiskovati pouk, pri njem sodelovati in marljivo ter vestno opravljati vse svoje šolske dolžnosti. Pri tem morajo poznati in spoštovati veljavni šolski pravilnik.

2. Dijaki morajo imeti do ravnatelja, učnega in neučnega osebja in sošolcev spoštljiv in konstruktiven odnos. Enako spoštovanje morajo dijaki izkazovati tudi staršem, družini ali skupnosti, v kateri živijo. Spoštljiv odnos morajo imeti tudi do vseh, ki kakorkoli vstopijo v delovanje šolske skupnosti (predavatelji, izvedenci itd.). Njihov spoštljiv odnos mora temeljiti na spoštovanju človekovega dostojanstva, pravici do različnosti in medsebojni pomoči ter solidarnosti.

3. S šolsko opremo in imovino morajo dijaki ravnati spoštljivo in odgovorno. Poškodbe te imovine so lahko vzrok disciplinskega prekrška. Prav tako morajo spoštovati imovino drugih dijakov in članov šolske skupnosti.

4. Med poukom in med odmori dijaki ne smejo uporabljati mobilnih telefonov, razen v primeru vnaprej dovoljenih izjem, ki temeljijo na dokaznem gradivu (na primer uporaba telefončka zaradi zdravstvenih razlogov). Po potrebi je dijakom vedno na voljo šolski telefon.

5. Dijaki lahko uporabljajo šolske računalnike le v didaktične namene in ob prisotnosti ter ob soglasju dežurnega profesorja.

6. Fotografiranje ali audio in video-snemanje dijakov, profesorjev, neučnega osebja ali ravnatelja brez njihovega vnaprejšnjega vedenja in soglasja je strogo prepovedano. Prav tako je strogo prepovedano posredovanje na nezakonit način pridobljenih audio in video posnetkov drugim dijakov, skupinam dijakov ali komurkoli v ali izven šolske skupnosti. Ta prepoved velja tako v šoli med poukom in med odmori kot tudi v okviru vseh izvenšolskih dejavnosti in pobud.

7. Kajenje je v šolskih prostorih in v neposredni bližini šolske stavbe strogo prepovedano (Z.O. 104/2013).

8. Dijaki morajo upoštevati vse predpise v zvezi z varnostjo in varovanjem zdravja, sebe in drugih.

9. Dijaki morajo vedno spoštovati duševno in telesno celovitost, lastnino ter dostojanstvo vsakega posameznika, tudi izven šolskega poslopja ter v izvenšolskem življenju. Dolžnost spoštovanja duševne in telesne celovitosti vseh članov šolske skupnosti velja tudi v primeru rabe informacijskih in komunikacijskih tehnologij ter socialnih omrežij.

10. Dijaki se morajo truditi, da po lastnih sposobnostih prispevajo h konstruktivnemu odnosu z vsemi ter h graditvi prijaznega in za vse varnega šolskega okolja.

### ➤ 3. člen - **KRŠITVE in POSLEDIČNI DISCIPLINSKI UKREPI**

a) Navajamo primere kršitev in posledičnih disciplinskih ukrepov:

1. Večkratno zamujanje na začetku pouka ali po odmorih.

*Ustni opomin; če se zamujanje ponavlja zabeleženje v elektronski dnevnik, pisno sporočilo staršem s strani razrednika.*

2. Večkratne neopravičene odsotnosti.

*Pisno sporočilo staršem oz. skrbniku s strani razrednika, možnost povabila na razgovor staršev-skrbnika z razrednikom.*

3. Nesodelovanje in ne-delovanje med poukom in doma, motenje pouka.

*Pisno sporočilo staršem-skrbniku s strani razrednika, vpis v dnevnik, možnost povabila na razgovor staršev-skrbnika z razrednikom oz. s posameznimi profesorji.*

4. Neprimeren odnos do sovrstnikov, profesorjev, učnega osebja, ravnatelja.

*Vpis v dnevnik, sporočilo staršem oz. skrbniku.*

5. Neprimerno obnašanje oz. vedenje med obšolskimi pobudami.

*Vpis v dnevnik, sporočilo staršem oz. skrbniku.*

6. Neavtorizirana raba telefončka ali druge šolske imovine (računalniki, aparati v laboratorijih itd.).

*Vpis v dnevnik, sporočilo staršem oz. skrbniku, možnost izključitve za 1 dan.*

7. Kajenje v šolskih prostorih ali v neposredni bližini šolske stavbe.

*Vpis v dnevnik, sporočilo staršem oz. skrbniku in globa kot predvidena po veljavni Zakonodaji.*

8. Ponarejanje podpisa staršev ali skrbnika v dijaški knjižici (opravičilo za odsotnost, prošnja za predčasni odhod ali kasnejši prihod).

*Vpis v dnevnik, sporočilo staršem oz. skrbniku.*

9. Večkratno ponarejanje podpisa staršev ali skrbnika.

*Vpis v dnevnik, sporočilo staršem oz. skrbniku, možnost izključitve od 1 do 5 dni.*

10. Ponarejanje in/ali uničevanje katerikoli šolskih aktov (na primer spročevala, potrdila, izjave itd.), popravljanje ocen in/ali vpisovanje ocen v šolsko dokumentacijo.

*Vpis v dnevnik, sporočilo staršem oz. skrbniku, možnost izključitve od 1 do 15 dni*

11. Žaljiv ali agresiven odnos do vrstnikov, učnega in neunega osebja, ravnatelja, tako na verbalni kot na fizični ravni.

*Vpis v dnevnik, sporočilo staršem oz. skrbniku, možnost izključitve od 1 do 15 dni, možnost prepovedi udeležbe na ekskurzijah ali večdnevni izletih.*

12. Kakršnokoli zasmehovanje dijakov, učnega in neučnega osebja ali ravnatelja in njihovih psihičnih ali telesnih težav ali hib, žaljenje človekovega dostojanstva, časa pouka ali izven njega.  
*Vpis v dnevnik, sporočilo staršem oz. skrbniku, možnost izključitve od 1 do 15 dni, možnost prepovedi udeležbe na ekskurzijah ali večdnevnih izletih.*
13. Spodbujanje ali razpihovanja rasnega, verskega, narodnostnega ali drugega sovraštva ali nestrpnosti.  
*Vpis v dnevnik, sporočilo staršem oz. skrbniku, možnost izključitve od 1 do 15 dni, možnost prepovedi udeležbe na ekskurzijah ali večdnevnih izletih.*
14. Javno nastopanje proti šoli ali proti ugledu šole.  
*Vpis v dnevnik, sporočilo staršem oz. skrbniku, možnost izključitve od 1 do 15 dni, možnost prepovedi udeležbe na ekskurzijah ali večdnevnih izletih.*
15. Prinašanje v šolo nevarnih predmetov ali nedovoljenih snovi.  
*Vpis v dnevnik, sporočilo staršem oz. skrbniku, možnost izključitve od 1 do 15 dni, možnost prepovedi udeležbe na ekskurzijah ali večdnevnih izletih.*
16. Neavtorizirano audio ali video snemanje ali fotografiranje dijakov, učnega in neučnega osebja ter ravnatelja med poukom ali med izvajanjem obšolskih dejavnosti in pobud ali izven časa pouka in izvajanja obšolskih dejavnosti in pobud.  
*Vpis v dnevnik, sporočilo staršem oz. skrbniku, možnost izključitve od 1 do 15 dni, možnost prepovedi udeležbe na ekskurzijah ali večdnevnih izletih.*
17. Neavtorizirano posredovanje-predvajanje audio ali video posnetkov ali fotografij dijakov, učnega in neučnega osebja ter ravnatelja po elektronski pošti, telefončku, socialnih omrežjih ali osebno.  
*Vpis v dnevnik, sporočilo staršem oz. skrbniku, možnost izključitve od 1 do 15 dni, možnost prepovedi udeležbe na ekskurzijah ali večdnevnih izletih.*
18. Nespoštovanje predpisov v zvezi z varnostjo in varovanjem zdravja, tako do sebe kot do drugih.  
*Vpis v dnevnik, sporočilo staršem oz. skrbniku, možnost izključitve od 1 do 15 dni, možnost prepovedi udeležbe na ekskurzijah ali večdnevnih izletih.*
19. Kraja šolske lasnine ali kraja lastnine drugih subjektov v šolski skupnosti ali hotena povzročitev škode na šolski imovini ali na lastnini drugih subjektov v šolski skupnosti.  
*Vpis v dnevnik, sporočilo staršem oz. skrbniku, možnost izključitve od 1 do 15 dni možnost prepovedi udeležbe na ekskurzijah ali večdnevnih izletih.*
20. Nasilno izražanje ali sovražni govor do vrstnikov, učnega ali neučnega osebja, ravnatelja tudi izven šolskega poslopja in izven časa pouka v šoli.  
*Vpis v dnevnik, sporočilo staršem oz. skrbniku, možnost izključitve od 1 do 15 dni, možnost prepovedi udeležbe na ekskurzijah ali večdnevnih izletih.*
21. Uživanje, ponujanje ali prodajanje alkohola, mamil ali katerikoli drugih prepovedanih substanc, tako na šoli med poukom kot v okviru izvenšolskih pobud in dejavnosti.  
*Vpis v dnevnik, sporočilo staršem oz. skrbniku, možnost izključitve od 1 do 15 dni, možnost prepovedi udeležbe na ekskurzijah ali večdnevnih izletih.*
22. Vrstniško ali medvrstniško nasilje oziroma spletno nasilje.  
*Vpis v dnevnik, sporočilo staršem oz. skrbniku, možnost izključitve od 1 do 15 dni, možnost prepovedi udeležbe na ekskurzijah ali večdnevnih izletih.*

23. Fizično in psihično nasilje vrstnikov, učnega ali neučnega osebja ali ravnatelja (žalitve, zmerjanje, grožnje, izsiljevanje, obrekovanje, pretep, spolno nadlegovanje, kraja identitete, nedovoljena ali nezakonita obdelava in prenos osebnih podatkov).

*Vpis v dnevnik, sporočilo staršem oz. skrbniku, možnost izključitve od 1 do 15 dni, možnost prepovedi udeležbe na ekskurzijah ali večdnevnih izletih.*

24. Najmanj trikratna ponovitev lažjih kršitev (od 1 do 9).

*Vpis v dnevnik, sporočilo staršem oz. skrbniku, možnost izključitve od 1 do 15 dni, možnost prepovedi udeležbe na ekskurzijah ali večdnevnih izletih.*

25. Večja tatvina, vlom ali samovoljna prisvojitve tuje lastnine večje vrednosti v šolskih prostorih.

*Vpis v e-dnevnik, pisno sporočilo staršem oziroma skrbniku, izključitev nad 15 dni.*

26. Najmanj trikratna ponovitev težjih kršitev (od 10 do 25).

*Vpis v e-dnevnik, pisno sporočilo staršem oziroma skrbniku, izključitev nad 15 dni.*

## b) Disciplinski postopki

Za lažje kršitve (primeri od 1 do 9), ki jih predvideva razrez a) 3. člena tega Disciplinskega pravilnika, profesor – po razgovoru z dijakom glede vzrokov za njegovo ravnanje oz. obnašanje – dijaku izreče takojšnji ukrep. Po zaslišanju dijaka profesor zabeleži datum in vrsto kršitve v elektronski dnevnik ter pisno obvesti starše s sporočilom v dijaško knjižico oz. elektronski dnevnik. Eden izmed staršev/skrbnikov mora prejeto sporočilo podpisati, kar preveri razrednik ali profesor, ki je izdal ukrep.

Za ponavljajoče se lažje kršitve je lahko dijak izključen do 15 dni – alineja 24 3. člena Disciplinskega pravilnika.

Za ponavljajoče se težje kršitve – alineja 26 3.člena Disciplinskega pravilnika - je lahko dijak izključen nad 15 dni.

Za najtežje kršitve, ki jih predvideva alineja 25 3. člena Disciplinskega pravilnika, je lahko dijak izključen nad 15 dni do konca pouka.

V primeru najtežjih kršitev in v vseh primerih, ki jih navaja 4. člen v odstavkih 9 in 9 bis OPR št. 249/1998, dijak ni obravnavan na zaključni ocenjevalni seji in ni pripuščen k državnemu izpitu. Ukrep odobri Zavodni svet z večino glasov. Seja je veljavna, če je na seji prisotnih več kot polovica članov. Člani Zavodnega sveta se pri glasovanju ne smejo vzdržati. Če ima član Zavodnega sveta sorodstvene vezi z obravnavanim dijakom, seji ne sme prisostvovati.

Oseba, ki je bila oškodovana z dejanji dijaka, ki je obravnavan v disciplinskem postopku, ne sme sodelovati pri glasovanju. V primeru enakega števila glasov je odločilen predsednikov glas.

## ➤ Č) 4. člen - **IZVAJANJE VZGOJNIH UKREPOV**

1.V primeru lažjih kršitev (primeri od 1 do 9), ukrep takoj izvrši profesor, da bi lahko zagotovil nemoten potek pouka oz. vzgojno-izobraževalnega procesa.

2.V ostalih primerih (od 10 do 26) se upošteva 1. odstavek 7. člena zakona št. 241 z dne 7. avgusta 1990 in nadaljne spremembe, ki predvideva vabilo na disciplinsko obravnavo.

3. Dijaka, zoper katerega je uveden disciplinski postopek zaradi težjih kršitev, ki jih predvideva 3. člen (primeri od 10 do 24) ter v primeru najtežjih kršitev (primera 25 in 26) ravnatelj zasliši, o čemer se naredi zapisnik, najmanj pet dni pred začetkom disciplinske obravnave pa vroči sklep o uvedbi disciplinskega

postopka in vabilo na disciplinsko obravnavo na osnovi 27. člena zakona št. 241 z dne 7. avgusta 1990. O poteku disciplinske obravnave in odločitvi disciplinskega organa se napiše zapisnik.

4. Dijaku, zoper katerega je izdan sklep o uvedbi disciplinskega postopka, oz. njegovim staršem /skrbniku, je treba najmanj pet dni pred začetkom disciplinske obravnave vročiti sklep o uvedbi disciplinskega postopka in vabilo na disciplinsko obravnavo. Sklep o uvedbi disciplinskega postopka in vabilo na disciplinsko obravnavo se dijaku vročita osebno ali preko priporočene pošte ali e-pošte in dijak oz. družina/skrbnik potrdi prejem obvestila. Zapis mora vsebovati natančen opis kršitve, ki je bila storjena.

5. V primeru da so pri kršitvi vpleteni drugi dijaki, ki so bili zaradi neprimernega obnašanja kršitelja oškodovani, so slednji in njihovi starši obveščeni o uvedbi disciplinskega postopka kot oškodovana stran na načine, ki so navedeni v prejšnjem odstavku.

6. Zagovora mladoletnega dijaka se lahko udeleži eden izmed staršev oziroma skrbnikov. Polnoletne dijake lahko na zagovoru spremlja eden izmed predstavnikov dijakov, ki so izvoljeni v zborne organe ali v pokrajinsko konzulto.

7. Disciplinska obravnavo se izvede pred ravnateljem in profesorjem razrednikom. Dijak mora imeti možnost obrazložitve in opisa okoliščin, ki so vplivale na dogodek, ki je predmet obravnave. Na predlog dijaka se lahko zaslišijo priče, v kolikor ravnatelj presodi, da je za razjasnitev kršitve njihovo zaslihanje potrebno. Na obravnavi so lahko prisotni, če za to zaprosijo, dijaki in njihovi starši, ki jih omenja 5. odstavek tega člena. O poteku disciplinske obravnave se piše zapisnik. Zapisnikarja imenuje ravnatelj.

8. Po končani disciplinski obravnavi ravnatelj lahko ustavi postopek, če dejanje nima znakov disciplinske kršitve. Odločitev sporoči obravnavanemu dijaku in morebitnim drugim vpletenim stranem. V nasprotnem primeru posreduje akte pristojnemu organu (Razširjeni razredni svet oz. Zavodni svet) za dokončno odločitev.

9. Disciplinski postopek se mora predvidoma zaključiti v roku 30 dni po pridobljenju vseh potrebnih informacij. Vsi roki, ki jih predvideva pričujoči pravilnik so instruktivni in njihova prekoračitev ne vodi v zastaranje oziroma neveljavnost postopka, razen v primeru kršenja pravice do obrambe samega kršitelja.

#### ➤ D) 5. člen - **SPREJEM DISCIPLINSKEGA UKREPA S STRANI PRISTOJNEGA ORGANA**

1. Ravnatelj skliče pristojni organ v roku 7 delovnih dni po zaslišanju kršitelja.

2. O poteku disciplinske obravnave pristojni organ vodi zapisnik. Pri glasovanju se upoštevajo določila 3. člena pričujočega pravilnika.

3. O izrečenem ukrepu se dijaku izda odločbo, ki mora vsebovati obrazložitev odločitve. Disciplinski postopek mora vsebovati ukrep, začetek veljavnosti in trajanje ukrepa, pristojni organ in termin za pritožbo.

4. V primeru da je dijak izključen do konca šolskega leta in ni obravnavan na zaključnih ocenjevalnih sejah ali ni pripuščen k zaključnemu izpitu, mora obrazložitev vsebovati utemeljitev odstranitve dijaka od pouka in drugih vzgojno-izobraževalnih dejavnosti.

5. Izvajanje disciplinskega ukrepa ne izključuje izplačila odškodnine upravičenim na osnovi veljavne zakonodaje.



6. V primeru da sodne oblasti, socialna služba ali sama družina oziroma dijak kršitelj, menijo, da je ponovna vključitev v razredno skupnost neprimerna, je slednjemu dana možnost, da se prepíše na drugo šolo, tudi med šolskim letom.

7. V času izključitve do 15 dni šola vzdržuje odnose z dijakom in njegovo družino ter mu tako omogoči lažji povratek v razredno skupnost. V kolikor je primerno, se izključitev izvaja v okviru šolske skupnosti z izvajanjem del v korist šolske skupnosti.

8. V času izključitve nad 15 dni zavod v sodelovanju z družino ter po potrebi s socialno službo in s sodnimi oblastmi načrtuje prevzgojni ukrep, z namenom krepitve čuta odgovornosti in ponovne vključitve v razredno skupnost.

9. V primeru prepisa dijaka kršitelja na drugo šolo pred izvršitvijo ukrepa, se o slednjem obvesti novo šolo, ki bo ukrep izvršila. Na isti način bo šola postopala, v primeru da se med šolskim letom vpiše dijak, zoper katerega je bil izrečen disciplinski ukrep, ki ni bil še izvršen.

### ➤ E) 6. člen - PRITOŽBE

1. Proti disciplinskemu ukrepu, ki ga je za lažje kršitve (alineja os 1 do 9 člena 3. Disciplinskega pravilnika) odredil profesor, dijak lahko vloži priziv ravnatelju zavoda. Ravnatelj, potem ko je preveril dogodke in zaslišal dotične profesorje, odloči o pritožbi s pisnim aktom, ki vsebuje utemeljitve.

2. Proti ravnateljevi odločbi lahko dijak vsekakor vloži priziv na Zavodno razsodišče. Proti odločbam Razširjenega razrednega sveta in Zavodnega sveta dijak lahko vloži priziv Zavodnemu razsodišču v roku 15. dneh od prejetja odločbe. Zavodno razsodišče se mora izreči v roku 10. dni od prejetja pritožbe.

3. Zavodno razsodišče sestavljajo:

- ravnatelj, ki mu predseduje; v primeru njegove odsotnosti ga lahko nadomešča njegov pooblaščenec, ki mora pred začetkom seje Razsodišča dostaviti pisno pooblastilo ravnatelja;
- član profesorskega zbora, ki ga imenuje profesorski zbor in ki imenuje tudi njegovega namestnika;
- starš, izvoljen med predstavniki staršev v razrednih svetih; dotični razredni svet imenuje tudi njegovega namestnika;
- dijak, ki je bil izvoljen v razredne svete ali v pokrajinsko konzulto in ga izberejo izvoljeni predstavniki dijakov, ki imenujejo tudi njegova namestnika.

4. Pristojnosti Zavodnega razsodišča določa 5. člen, 2. in 3. odstavek, OPR št. 249 z dne 24.6.1998, spremenjen z 2. členom OPR št. 235 z dne 21.11.2007.

5. Člani zavodnega razsodišča so imenovani za mandat 3 let. Člane, ki izgubijo pravico izvolitve, nadomestijo namestniki.

6. Na zahtevo dijakov ali drugih subjektov Zavodno razsodišče odloča tudi o morebitnih sporih in nesoglasij, ki nastanejo v šoli v zvezi z izvajanjem pričujočega pravilnika.

7. Seja Zavodnega razsodišča je sklepčna, če so na seji prisotni vsi člani komisije. V primeru da je oseba, ki se je obrnila na razsodišče, v sorodstvu s članom Zavodnega razsodišča, v primeru opravičene odsotnosti enega člana ali v primeru, da je dijak, katerega se obravnava, obenem član razsodišča, tega nadomesti dotični namestnik. Sklepi so sprejeti z večino glasov. Člani Zavodnega razsodišča se pri glasovanju ne smejo vzdržati. V primeru enakega števila glasov, je odločilen predsednikov glas.

8. Ta Disciplinski pravilnik je objavljen na spletni strani zavoda in na oglasni deski.

Odobren na seji Zavodnega sveta dne 23.11.2023

*Opomba:*

*Izrazi, ki so v tem pravilniku zapisani v moški obliki, veljajo kot nevtralni za moške in ženske.*