



ŽIGA ZOIS



DRŽAVNI TEHNIŠKI ZAVOD
ISTITUTO TECNICO STATALE

ISTITUTO TECNICO STATALE
con lingua d'insegnamento slovena

AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING
COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO



Žiga Zois

DRŽAVNI TEHNIŠKI ZAVOD
s slovenskim učnim jezikom

UPRAVA, FINANCE IN MARKETING
GRADNJE, OKOLJE IN PROSTOR

Piazzale / Ploščad Canestrini 7 - TRIESTE / TRST - c.a.p. / p.š. 34128 - c.f / d.š. 80021510328
tel. 040 54356 - fax 040 3798962 - e.mail: TSTD030007@istruzione.it - TSTD030007@pec.istruzione.it -
www.zigazois.edu.it - codice univoco ufficio / enotna koda urada: UFOSSH

Prot.n.

I.T.S. / DTZ ŽIGA ZOIS - TRIESTE / TRST
Prot. 0002529 del 20/05/2024
I (Uscita)

All'Albo Online
All'Amministrazione Trasparente
Al Sito web dell'Istituto
Agli atti

Oggetto: ROCEDURA DI RECLUTAMENTO DI N. 1 ESPERTO INTERNO O ESTERNO PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO NELL'AMBITO DELLA LINEA DI INVESTIMENTO 2.1 "DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE PER IL PERSONALE SCOLASTICO" DI CUI ALLA MISSIONE 4 - COMPONENTE 1 DEL PNRR - AVVISO: ANIMATORI DIGITALI 2022-2024

Titolo: Animatore digitale: formazione del personale interno

Identificativo progetto: **M4C1I2.1-2022-941-P-10323;**
CUP: **D94D22003760006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'articolo 2 del decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222 che prevede il finanziamento di azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 - Componente 1 - del PNRR. A ciascuna istituzione scolastica sono assegnati 2.000,00 euro per l'attuazione di azioni finalizzate alla formazione del personale scolastico alla transizione digitale e al coinvolgimento della comunità scolastica. I fondi coprono le azioni di formazione e affiancamento del personale scolastico, svolte con la collaborazione degli animatori digitali, per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024;

Vista l'esigenza di attivare la formazione del personale scolastico nell'ambito della linea di invest "DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGI IL PERSONALE SCOLASTICO" di cui alla missione 4 – componente 1 del PNRR;

Visto il Decreto Interministeriale 28/08/2018, n°129, Regolamento concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

- Visto** in particolare l'art. 43 (Capacità ed autonomia negoziale) del D.I. 129/2018, con il quale alle scolastiche viene riconosciuta la piena autonomia negoziale nell'ambito delle Leggi e dei R vigenti, nonché viene statuito il divieto di acquistare servizi per lo svolgimento di attività che nelle ordinarie funzioni o mansioni proprie del Personale in servizio nella scuola, fatti salvi di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di sperimentazione;
- Visto** in particolare l'art. 44 c.4 del D.I. 129/2018, che prevede il caso in cui non siano reperibili tra i dell'istituto specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento di attività negoziali, il dirigente, nei limiti di spesa del relativo progetto e sulla base dei criteri all'articolo 45, comma 2, lettera h), può avvalersi dell'opera di esperti esterni;
- Visto** in particolare l'art.7 c. 6 e c. 6 bis D.Lgs. 165/2001, che prevedono che per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei previsti presupposti di legittimità, nonché l'obbligo di disciplinare e rendere pubbliche le procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione;
- Visto** il C.C.N.L. di Comparto vigente;
- Vista** l'acquisizione nel Programma Annuale dell'importo assegnato, secondo le specifiche indicazioni contenute nella Nota di autorizzazione per l'attuazione del progetto;
- Vista** la candidatura presentata da questa Istituzione scolastica in data 19/11/2022;
- Vista** la nota di autorizzazione n. 24917 del 27/02/2023 della proposta progettuale di questa Istituzione scolastica nell'ambito della programmazione di cui sopra;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- 1) di procedere alla selezione per soli titoli di n. 1 esperto esterno mediante apposito avviso di reclutamento di esperto esterno;
- 2) di imputare la spesa complessiva pari a € 2.000,00 sul capitolo di bilancio A.3.9 - ANIMATORE DIGITALE
- 4) di aver individuato, quale Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990, il Dirigente Scolastico dott.ssa Maja Lapornik;
- 5) di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Art. 1 – Oggetto dell'incarico

Il progetto prevede lo svolgimento di attività di animazione digitale all'interno della scuola, consistenti in attività di formazione di personale scolastico, realizzate con modalità innovative e sperimentazioni sul campo, mirate e personalizzate, sulla base dell'individuazione di soluzioni metodologiche e tecnologiche innovative da sperimentare nelle classi per il potenziamento delle competenze digitali degli studenti, anche attraverso l'utilizzo della piattaforma "Futura" e si concluderanno entro il 31 agosto 2024.

E' previsto un unico intervento che porterà alla formazione di almeno venti unità di personale scolastico tra dirigenti, docenti e personale ATA insistendo anche su più attività che dove opportuno potranno essere trasversali alle figure professionali coinvolte. Le azioni formative realizzate concorrono al raggiungimento dei target e dei milestone dell'investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 - Componente 1 - del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU, attraverso attività di formazione alla

transizione digitale del personale scolastico e al coinvolgimento della comunità scolastica per il potenziamento dell'innovazione didattica e digitale nelle scuole.

Il programma dell'attività sarà deciso dal dirigente Scolastico in base alle esigenze del personale in servizio. Tale programma dovrà essere inserito nella piattaforma Futura del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Art. 2 – Il Compenso

Il compenso è fissato nella quota forfettaria di € 2.000,00, onnicomprensivo di oneri contributivi e fiscali, per un totale di massimo 40 ore di formazione del personale scolastico. Le ore di formazione dovranno essere svolte entro il 31 agosto 2024 e verranno pagate previa emissione di fattura elettronica. Il compenso sarà corrisposto entro 30 giorni dal termine della prestazione.

Art. 3 – Criteri di ammissione

Per l'ammissione alla procedura di selezione il candidato dovrà:

- a) essere in possesso della Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'unione Europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) non essere nella condizione di incompatibilità o in conflitto di interesse con l'incarico specifico e la professione svolta;
- f) aver preso visione e sottoscrivere il Codice del comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al DPR 62/2013;
- g) essere in possesso di Laurea triennale, magistrale o diploma di maturità. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione. I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo

Costituirà titolo preferenziale la conoscenza della lingua slovena.

Art. 4 – Criteri di selezione

Ai fini della selezione si procederà ad una valutazione comparativa dei curricula presentati dagli interessati sulla base dei titoli, delle competenze e delle esperienze rispondenti ai criteri di selezione presenti nella sotto indicata griglia di valutazione sotto indicata:

GRIGLIA VALUTATIVA FIGURA ANIMATORE DIGITALE:

A: TITOLO DI STUDIO

A1. LAUREA MAGISTRALE ATTINENTE ALLA SELEZIONE 15 punti

A2. LAUREA TRIENNALE ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa al punto A1) 10 punti

A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE DI SECONDO GRADO (in alternativa al punto A1 e A2) 5 punti

B: CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE

B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE 5 punti

C: ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE

C1. PRECEDENTI INCARICHI DI ANIMATORE DIGITALE 2 punti

C2. COMPETENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO 2 punti

Art. 5 Valutazione

La valutazione dei candidati verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, coadiuvato da una commissione appositamente costituita. L'incarico sarà conferito, in presenza dei requisiti richiesti, anche in caso di una sola domanda. In caso di parità di punteggio tra candidati verrà scelto l'esperto con minore età anagrafica.

Art. 6 Modalità di candidatura

La domanda di partecipazione alla selezione (vedi allegato A) dovrà essere corredata da Curriculum Vitae in formato Europeo. Le domande dovranno pervenire via P.E.O. all'indirizzo tstd030007@istruzione.it oppure tramite PEC all'indirizzo tstd030007@pec.istruzione.it ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12.00 DEL 29 maggio 2024.

Art. 7 – Trattamento dei dati personali

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto. I dati verranno trattati ai sensi del D.Lgs. 196/2003 così come novellato dal D.Lgs. 101/2018 e adeguato al regolamento europeo GDPR 679/2016.

Art. 8 – Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico.

Art. 9 – Pubblicità

Il presente avviso, sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'I.C. San Giacomo, nella sezione "Bandi di gara" in Amministrazione Trasparente e Albo online in osservanza degli obblighi previsti in materia di pubblicità e trasparenza.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa. Maja Lapornik

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs
82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il
documento cartaceo e la firma autografa